



Anmäla till kaninutställning

Så här gör du:

Du kan för det mesta anmäla till en kaninutställning på två sätt:

1. Genom en **fysisk anmälningsedel** som finns att köpa på förbundets (och ev din länsförenings) materiallager. Denna skickar du med vanlig post till anmälningsmottagaren.
2. Genom en **elektronisk anmälningsedel**, som består av ett excel-dokument som du öppnar, fyller i och skickar via mail till anmälningsmottagarens mail-adress. Den elektroniska anmälningssedeln kan du ladda ner från förbundets eller din länsförenings hemsida (se adresser neran).

Utställningsannonserna hittar du i Kaninuppfödaren som är Sveriges Kaninavelsföreningars Riksförbunds medlemstidning. Den får du (10 ggr per år) när du blir medlem.

Så här ser den elektroniska anmälningssedeln ut när du öppnar den i Excel.

Så här fyller du i anmälningssedeln:

1. Börja med att fylla i **ras och färgvariant** på kaninen.
2. Skriv i vilken **klass** du vill anmäla kaninen i. Det finns många olika klasser, men de allra vanligaste är A (vuxna, from sex månader gamla) och B (ungdjur, fyra-sju månader). Se nedan exempel på vilka olika utställningsklasser det finns.
3. Fyll i om det är en **hona eller hane** du vill anmäla.
4. Fyll i **vänster resp höger öronnummer**. Har kaninen ringmärkning skriver du ringbokstav och siffror i kolumnen för vänster öra och uppfödarnummer i kolumnen för höger öra på anmälningssedeln.
5. Fyll i kaninens **födelsedatum** samt den ålder kaninen har på utställningsdagen.
6. Fyll i om kaninen är **inköpt** eller **egenuppfödd**.
7. Om du ställer ut i klass M (Ungdjursgrupp) eller klass D (hona med ungar) anger du **antal ungar samt ungarnas födelsedatum**.
8. Om du vill att kaninen du anmäler skall vara **till salu** kryssar du i det samt anger **pris på kaninen**.
9. Fyll i **utställningsplats** samt **datum** för utställningen.
10. Fyll i namn och adress och telefonnummer (samt e-mail).
11. Ange vilket län du tillhör (ex Uppsala Län) samt ditt medlemsnummer (detta får du från förbundet då du blir medlem).

forst nästa sida ->

12. Kryssa i om du är junior (7-18 år) eller senior.
13. Ange hur mycket du ska betala in i anmälningsavgift.
14. Spara (gäller den elektroniska anmälningssedeln). När du sparar den ifyllda anmälan så väljer du "spara som" och ge filen ditt namn utställningsplats och datum.
15. Den sparade filen kan nu bifogas med e-post till anmälningsmottagaren.

OBS! Endast en blankett per ras/färg/klass. Om du tex har två dvärgvädurar i olika färg och/eller i olika åldrar måste du använda flera blanketter och spara dessa separat.

16. När du har postat/mailat anmälan **betalar du in anmälningsavgiften** till det bank/plusgirokonto som står i utställningsannonserna.

Några utställningsklasser från Nordisk Kaninstandard:

A: Vuxna djur (enskilda, stammar och grupper).

Djuren skall vid bedömningen vara minst sex månader gamla. De kan indelas i stammar, grupper och enskilda djur. En stam består av två honor och en hane. Stam eller grupp skall innehålla samma ras, färg-, teckning och strukturvariant. Grupp består av tre honor eller tre hanar.

B: Ungdjur (enskilda, stammar och grupper).

Djuren skall på bedömningsdagen vara minst fyra månader gamla och får ställas ut som ungdjur ända fram till sju månader. Stambokförda kaniner får inte ställas ut i denna klass.

C: Enskilda kaniner som tävlar i konkurrens med varandra.

D: Avkastningsbedömning (hona med ungar). Ungarna skall vara minst 42 och högst 56 dagar gamla. Ungarna behöver inte vara märkta i vänster öra.

E: Familjegrupp (mor eller far med minst fem avkomlingar).

F: Kollektioner (fyra kaniner av samma ras och färg-, päls- eller teckningsvariant). Kollektionen kan bestå av både vuxna och ungdjur.

G: Elitgrupp (fyra djur oberoende av ras, färg, teckning, hårstruktur, kön, ålder och men de ska vara minst fyra månader).

K: Produkter (framställda handarbeten).

M: Ungdjursgrupp (tre-fem ungdjur som är minst åtta och högst fjorton veckor gamla på bedömningsdagen. De skall kunna placeras i ett utställningsfack).